

Obecné úkoly a speciální úkoly předurčených jednotek v ochraně obyvatelstva

(1) **Obecné úkoly** jednotek SDH obcí při záchranných pracích a pro ochranu obyvatelstva jsou následující

a) **záchranné a likvidační práce**, zejména

1. technická pomoc při odstraňování následků mimořádných událostí,
2. protipovodňová ochrana v obci,
3. čerpání vody,
4. pomoc při pátrání a vyhledávání osob,

pro plnění těchto úkolů členové jednotky znají

- základní pravidla bezpečnosti při pohybu ve výškách a nad volnou hloubkou,
- základní pravidla bezpečnosti při pohybu v sutinách, rozpoznají základní nebezpečí, umí vyznačit nebezpečný prostor (označení páskou apod.) a jsou schopni provádět dle pokynů základní ženíjní práce a odstraňování stavebních sutin,
- základní zásady hygieny při práci s biologickými a nebezpečnými látkami,
- základní zásady zabezpečení stavebních konstrukcí budov (nosná část a plášť střech) narušených větrem a krupobitím,
- základní činnosti při odstraňování polomů a vývrátů,
- místa v katastru své obce, ve kterých hrozí nebezpečí vzniku povodně, záplavová území vodních toků, náplavová místa a místa soustředění vody při přívalových deštích a rychlém tání sněhu,

jednotka je schopna

- ve spolupráci s povodňovými orgány zajišťovat hláskou povodňovou službu v případě, že územím obce protéká vodní tok,
- odstraňovat malé překážky z vodního toku pro zlepšení průtoku vodního toku v obci,
- zajistit objekt proti vniknutí vody pomocí jednoduchých prostředků (pytle s pískem, fólie apod.),
- provést a organizovat výstavbu protipovodňových hrází,
- podílet se na odstraňování následků povodní v obytných a veřejných prostorech (čerpání vody, odstraňování naplavenin apod.),
- poskytnout první předlékařskou laickou pomoc v rozsahu laické resuscitace, stabilizace, zastavení krvácení, ošetření popálenin a omrzlin;

b) **podíl na evakuaci obyvatel**; členové jednotky znají

1. obsah evakuačního zavazadla,
2. místa soustředění obyvatel v obci při evakuaci, popřípadě je umí zvolit,
3. obsluhu evakuačního střediska (označení, evidence osob, poskytování základních informací); dle možností má jednotka přehled o osobách se zdravotním postižením a je schopna zajistit jejich evakuaci,
4. plán transportu evakuovaných osob a zvířat z obce;

c) **podíl na označování oblastí s výskytem nebezpečných látek nebo jiných nebezpečných území**; členové jednotky znají

1. základní zásady činností při úniku nebo nálezu nebezpečné látky nebo předmětu,
2. nebezpečí pro obyvatelstvo, stanoví nebezpečnou nebo vnější zónu,

3. improvizované (nouzové) ochranné prostředky a umí předat základní informace o nebezpečných látkách, popř. jiných nebezpečích nesouvisející s nebezpečnými látkami, např. při povodních, sesuvech půdy, nákazy apod.;

d) **podíl na varování obyvatelstva; členové jednotky**

1. znají způsob a místo odkud se standardním způsobem provádí varování a informování obyvatelstva, umí obsluhovat toto zařízení a zná jeho dosah v obci,
2. jsou schopni předat informaci o hrozícím nebezpečí a následných režimových opatřeních,
3. provádí varování obyvatelstva (osobním kontaktem, mobilním rozhlasovým zařízením apod..) v místech, kde není zajištěno varování standardním způsobem;

e) **podíl na dekontaminaci obyvatel nebo majetku, členové jednotky**

1. znají organizaci místa pro provádění dekontaminace obyvatelstva,
2. jsou schopni provádět vybrané činnosti mimo nebezpečnou zónu při provádění dekontaminace obyvatel (výdej náhradních oděvů apod.),
3. jsou schopni zahájit dekontaminaci techniky a terénu s využitím improvizovaných prostředků a se zřetelem na nebezpečí a potřebné ochranné prostředky;

f) **podíl na humanitární pomoci obyvatelstvu a zajištění podmínek pro jeho nouzové přežití; jde zejména o podíl na zajišťování**

1. nouzového přežití obyvatelstva,
2. humanitární pomoci obyvatelstvu a psychosociální pomoci postiženému obyvatelstvu,
3. předlékařské laické zdravotnické pomoci,
4. laické posttraumatické péče o postižené,
5. technické pomoci v oblasti infrastruktury pro:
 - nouzové zásobování energií,
 - nouzové osvětlení,
 - nouzové zásobování vodou,

jednotka je schopna

- zřídit provizorní místo pro soustředění osob (do 30 osob) a zajistit péči o ně po dobu 6 hodin (přístřeší, světlo, teplo strava) s využitím objektů v obci,
- odhadnout potřeby pro zásobování obyvatel a humanitární pomoc,
- podílet se na informování obyvatelstva o nebezpečích vyplývajících z výpadku dodávky plynu nebo elektrické energie,
- zřídit a obsluhovat místo pro výdej užitkové vody.

(2) **Speciální úkoly předurčených jednotek v záchranných pracích a v ochraně obyvatelstva jsou následující**

a) **záchranné a likvidační práce; zejména**

1. záchranné práce při dopravních nehodách – předurčenost „C“,
2. záchranné práce při haváriích nebezpečných látek – základní jednotka „Z“,
3. technická pomoc při odstraňování následků mimořádné události
 - vyprošťování osob a zvířat z trosk nebo nedostupných míst,
 - transport raněných z místa mimořádné události do shromaždiště a třídění raněných,
 - provizorní stabilizace trosk a stavebních konstrukcí,
 - pomocné práce u speciální techniky (např. vazači),
 - zajišťování pomocných prací při odstraňování následků povodní, vichřic, polomů apod.,
4. protipovodňovou ochranu a povodňové záchranné práce

- záchrana osob z vody, evakuace osob a zvířat pomocí plavidel,
 - pomoc při distribuci humanitární pomoci osobám a zvířatům,
 - výstavba protipovodňových hrází,
 - hlásná a hlídková služba při povodních,
 - odstraňování nebezpečných naplavenin a ledových jevů,
 - zajišťování objektů proti vniknutí vody,
 - pomocné práce při odvodňovacích pracích;
- b) **podíl na evakuaci obyvatel**
- umí zvolit místo pro soustředění evakuovaných osob a umí je organizovat a obsluhovat,
 - dovede zabezpečit obsluhu samostatného evakuačního střediska (označení, evidence osob, poskytování základních informací),
 - členové znají základní zásady pro manipulaci se zvířaty spojené s evakuací obyvatel;
- c) **podíl na označování oblastí s výskytem nebezpečných látek; členové jednotky**
- umějí používat speciální ochranné prostředky a detekční prostředky ve svém vybavení pro práci v nebezpečné zóně;
- d) **podíl na dekontaminaci postižených obyvatel nebo majetku, zejména**
- organizace místa pro dekontaminaci obyvatelstva (50 a více osob),
 - výdej náhradních oděvů a ochranných pomůcek,
 - dekontaminace techniky pomocí rámců a kartáčů,
 - dekontaminace zasahujících jednotek nebo složek IZS;
- e) **podíl na humanitární pomoci obyvatelstvu a zajištění podmínek pro jeho nouzové přežití, zejména**
- stavba stanů pro nouzové přežití obyvatel (do 50 osob) včetně zajištění jejich osvětlení a vytápění nebo pomoc při budování a obsluze základny humanitární pomoci,
 - obsluha kontejneru pro nouzové ubytování,
 - budování sociálních zařízení pro evakuované osoby,
 - dovoz a výdej stravy,
 - výdej náhradních oděvů,
 - pomoc při zajištění stravy v nouzových podmínkách,
 - evidence nouzově ubytovaných osob.

Možné úkoly skupin dobrovolníků pro ochranu obyvatelstva SDH

1. Pomoc, doplnění, střídání a podpora jednotkám SDH obcí v oblasti ochrany obyvatelstva při následujících činnostech

a) záchranné a likvidační práce

- odstraňování malých překážek z vodního toku
- zajišťování objektů proti vniknutí vody jednoduchými prostředky (pytle s pískem, fólie,..)
- pomoc jednotkám při stavbě protipovodňových stěn, zejména ve větším rozsahu a při nedostatku času
- pomoc při pátrání a vyhledávání osob,
- zabezpečení hlídkové služby v rámci hlášené povodňové služby v obci
- odstraňování následků povodní v obytných a veřejných prostorech (čerpání vody - *pokud je k dispozici technika a dobrovolník je odborně způsobilý*, odstraňování naplavenin apod.),

b) evakuace a nouzové přežití

- informační podpora - poradit sousedům a známým co má obsahovat evakuačního zavazadla a jaké jsou zásady opuštění bytu
- podíl (pomoc) při zřizování a činnosti evakuačního střediska nebo místa nouzového ubytování, zejména při dlouhodobějším pobytu evakuovaných v nich
- využití základny skupiny dobrovolníků OO pro krátkodobý pobyt osob bez přístřeší nebo jako místo nouzového ubytování evakuovaných

c) nebezpečné látky

- informační podpora (přímo nebo s využitím letáků) - poradit sousedům a známým jakým způsobem a čím improvizovaně chránit především dýchací cesty, popř. ostatní části těla a jakým způsobem se chránit v budově

d) varování

- pomoc při zajištění náhradního způsobu varování a informování obyvatelstva v obci (např. osobním kontaktem) zejména při poruše systému varování nebo v místech kde není zajištěno varování vůbec (chatové oblasti, letní dětské tábory)
- zasílání informací o slyšitelnosti koncových prvků varování (při zkoušce siren i po zaznění varovného signálu)

e) humanitární pomoc

- pomoc při příjmu, skladování, výdeji a distribuce humanitární pomoci
- spolupracovat s nevládními neziskovými organizacemi při příjmu, skladování, výdeji a distribuce humanitární pomoci

2. Pomoc obci

V případě, že není zřízena jednotka SDH obce nebo není ustavena z členů SDH (SDH je bez jednotky) jsou možné úkoly skupin dobrovolníků pro ochranu obyvatelstva SDH obdobné jako při podpoře a doplnění jednotek.

Skupina dobrovolníků pro ochranu obyvatelstva SDH pak realizuje některé úkoly (podle dohody) pro obec, popřípadě povodňovou komisi či krizový štáb obce.

Jedná se, zejména o následující činnosti:

- pomoc při organizování činnosti starosty, obecního úřadu či povodňové komise, resp. krizového štábu obce při mimořádných událostech a krizových situacích (například při výpadku komunikačních sítí zabezpečení přenosu informací obyvatelstvu, administrativní a logistické zabezpečení)

Jedná se, zejména o následující činnosti:

- pomoc při organizování činnosti starosty, obecního úřadu či povodňové komise, resp. krizového štábu obce při mimořádných událostech a krizových situacích (například při výpadku komunikačních sítí zabezpečení přenosu informací obyvatelstvu, administrativní a logistické zabezpečení)

Výzva členům SDH k náboru do SDOO (Vzor)

Vážení členové a členky SDH Lučina,

Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje ve spolupráci s vedením naší obce provedl analýzu potřeb zajištění plnění úkolů ochrany obyvatelstva a doporučil k podpoře a doplnění činnosti jednotky SDH obce Lučina vytvořit skupinu dobrovolníků pro ochranu obyvatelstva.

Starosta a velitel sboru našeho SDH se zúčastnili, společně s velitelem jednotky SDH, jednání se starostou obce, které potřebu vytvoření skupiny dobrovolníků pro ochranu obyvatelstva potvrdilo a stanovilo oblasti, do kterých by se měla činnost skupiny zaměřit.

Jde zejména o zajišťování objektů proti vniknutí vody jednoduchými prostředky, stavbu protipovodňových stěn, zabezpečení hlídkové služby v rámci hlášené povodňové služby, čerpání vody, evakuaci a nouzové přežití (včetně využití základny - tj. části hasičské zbrojnice, kterou náš SDH užívá), pomoci při příjmu, skladování, výdeji a distribuci humanitární pomoci.

Do skupiny by neměl být zařazen člen, který nesplňuje základní podmínky zdravotní způsobilosti. To je taková osoba, která není schopna vykonávat práce převážně administrativního a organizačního charakteru, účastnit se při záchranných a likvidačních pracích z hlediska poskytování zabezpečovacích a konzultantských služeb spojených s nárazovou zvýšenou psychickou zátěží.

Podrobněji bude další postup vytváření skupiny dobrovolníků pro ochranu obyvatelstva vysvětlen na výroční valné hromadě, kde se bude také volit vedoucí skupiny.

Na závěr této informace Vás chci požádat o sdělení, zda jste ochotni se zapojit do činnosti vznikající skupiny dobrovolníků. Informaci zašlete nejpozději do 30.12.2016 na email odesílatele (bohous.martinek@seznam.cz) nebo SMS zprávou na číslo 725 082 284.

Činnost ve skupině bude nejen naplněním hesla dobrovolného hasičstva - bližnímu ku pomoci, ale povede i k lepšímu zviditelnění našeho Sboru vůči vedení obce Lučina.

S pozdravem
Za Výbor SDH Lučina
Mgr.Bohumír Martínek, Ph.D.

Vzor dohody o poskytnutí pomoci s obcí (městskou částí)

Stejnopis č.:.....

**Dohoda
č.**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 54 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů, §16 zákona č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a § 15 Vyhlášky č.328/2001, o některých podrobnostech integrovaného záchranného systému, mezi smluvními stranami, kterými jsou :

Obec Lučina

se sídlem Lučina č.p.1, 739 39 Lučina

IC: 00296899

DIČ: xxxxxxxxxxxx jedná se o plátce DPH

bankovní spojení : PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6,

číslo účtu : xx-xxxxxxxx/xxxx,

zastoupené: ing. Josefem Novákem, starostou obce,

(dále jen „obec Lučina“)

na straně jedné

a

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Lučina

Pobočný spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl...,vložka....

se sídlem Lučina čp.2, 739 39 Lučina

IC: xxxxxxxx

číslo účtu:

zastoupený: ing. Pavlem Novotným, starostou Sboru dobrovolných hasičů Lučina

(dále jen „SDH Lučina“)

na straně druhé

I.

Předmět dohody

Předmětem této dohody je poskytování osobní pomoci členů **SDH Lučina zařazených do skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva (dále jen SDOO SDH Lučina** na výzvu starosty obce Lučina. Pomoc SDH Lučina je zaměřena na doplňování a podporu celkové činnosti jednotky SDH zřizované obcí a plnění některých úkolů v oblasti ochrany obyvatelstva podle rozhodnutí orgánů obce. Realizace úkolů se vztahuje na provádění záchranných a likvidačních prací a plnění opatření ochrany obyvatelstva při mimořádných událostech. Jde zejména o opatření při povodních, při zabezpečování varování, evakuace a nouzového ubytování.

Činnosti jsou prováděny podle požadavků velitele jednotky SDH obce nebo na výzvu starosty obce.

II.

Účel dohody

Účelem této dohody je zajistit připravenost obce Lučina k řešení mimořádných událostí, krizových situací, provádění záchranných a likvidačních prací a k ochraně obyvatelstva.

III.

Obsah poskytovaných činností

Činnosti v obci prováděné SDOO SDH Lučina na vyžádání velitele jednotky SDH obce nebo starosty obce Lučina spočívají zejména v:

- a) zajišťování objektů proti vniknutí vody jednoduchými prostředky
- b) pomoc při stavbě protipovodňových stěn,
- c) zabezpečení hlídkové služby (v rámci hlásné povodňové služby)
- d) podíl (pomoc) při zřizování a činnosti evakuačního střediska nebo místa nouzového ubytování obce, zejména při dlouhodobějším pobytu evakuovaných v nich
- e) zabezpečení krátkodobého pobytu osob bez přístřeší
- f) pomoc při zajištění náhradního způsobu varování a informování obyvatelstva v obci
- g) zasílání informací o slyšitelnosti koncových prvků varování (při zkoušce sirén i po zaznění varovného signálu)
- h) pomoc při příjmu, skladování, výdeji a distribuce humanitární pomoci
- i) logistické zabezpečení dlouhodobějšího nasazení jednotky (příprava jednoduchých nápojů, popř. stravy)

IV.

Práva a povinnosti SDH Lučina

1. SDH Lučina je povinen zabezpečit na své náklady přípravu a odborný výcvik SDOO SDH Lučina k zajištění činností a služeb na území obce Lučina ve prospěch jednotky SDH obce a obce Lučina v souladu s ustanovením článku I. a III. této dohody.
2. SDH Lučina po výzvě velitele jednotky SDH obce nebo starosty obce Lučina poskytne síly a prostředky SDOO SDH Lučina pro poskytnutí osobní pomoci při činnostech dle čl. III, bod a) – f) a to do 6 hodin minimálně 8 členů skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva a další členy až do počtu 16 osob do 24 hodin i pro plnění činností dle čl. III, body h) - i)
3. SDH Lučina náleží za použití vyžádaných věcných prostředků a služeb obcí Lučina, včetně velitele jednotky, úhrada účelně vynaložených nákladů a náhrada vzniklých škod

v souladu s platnými právními předpisy. Ocenění provedených prací a činností bude provedeno na základě aktuálních cen a skutečného množství dodané techniky a služeb.

V.

Práva a povinnosti obce Lučina

1. Obec Lučina se zavazuje uhradit náklady za poskytnutí osobní a věcné pomoci a také náhradu škody prokazatelně vzniklé při poskytování služeb v souvislosti s plněním úkolů podle článku I a III. této smlouvy.
2. Obec Lučina si vyhrazuje právo kontroly účelně vynaložených nákladů a škod vzniklých SDH Lučina při poskytování služeb skupinou dobrovolníků ochrany obyvatelstva v souvislosti s plněním úkolů podle článku I a III. této smlouvy, které tento subjekt uplatní vůči obci Lučina.
3. Obec Lučina se zavazuje vytvořit podmínky pro výkon činností skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva podle článku I a III. této smlouvy v tomto rozsahu:
 - stanovení dislokace, vybavení nebo doplnění vybavení místa pro krátkodobý pobyt osob bez přístřeší do doby evakuace nebo místa pro nouzové ubytování a stravování evakuovaných, případně zajištění stravování pro dlouhodobě nouzově ubytované,
 - zabezpečení materiálu humanitární pomoci,
 - příslušné části protipovodňových systémů a zabezpečení výcviku ke stavbě
 - pytle, násypky, lopaty, písek, pytle, motouzy
 - materiál pro přípravu jednoduchých nápojů, popř. stravy pro zasahující jednotku SDH obce
4. Obec Lučina se zavazuje poskytovat ze svého obce prostředky na vybavení skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva, zejména pracovní a ochranné prostředky, prostředky pro zvýšení bezpečnosti práce a prostředky pro zabezpečení činností podle článku I a III. této smlouvy a to v maximální výši 20.000 Kč ročně. Současně si vyhrazuje právo rozhodovat o druzích a kusech pořizovaných položek a o kontrole účelnosti vynaložených prostředků.
Jedenkrát za 5 let uhradí náklady za proškolení vedoucího skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva.

VI.

Platební a fakturační podmínky

SDH Lučina uplatní nárok na zaplacení svých prokazatelně vzniklých nákladů vůči obci Lučina po skončení poskytování vyžádaných služeb fakturou, resp. daňovým dokladem, na adresu: Obecní úřad Lučina, č.p.1, 739 39 Lučina, bankovní spojení PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6, číslo účtu xx-xxxxxxx/xxxx.

Náležitosti faktury, resp. daňového dokladu, musí odpovídat platným a účinným právním předpisům upravujícím rozsah a způsob vedení účetnictví a požadavky na jeho průkaznost, jakož i platným a účinným právním předpisům upravujícím daňové povinnosti.

Datum uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den poskytování vyžádaných služeb. Obec Lučina je povinna uhradit fakturovanou částku ve 30 denní lhůtě splatnosti od doručení na adresu: SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Lučina, Lučina čp.2, 739 39 Lučina

VII.

Zvláštní ustanovení

SDH Lučina souhlasí s využitím poskytnutých údajů o organizaci uvedené v příloze k dohodě o poskytnutí pomoci s obcí (městskou částí) č.1 a osobních údajů členů SDH uvedených v příloze k dohodě o poskytnutí pomoci s obcí (městskou částí) č.2.

VIII.

Platnost smlouvy a její ukončení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Platnost smlouvy je možno ukončit :
 - a) písemnou dohodou,
 - b) výpovědí kterékoli ze smluvních stran. V tomto případě je výpovědní lhůta 3 (tři) měsíční a nabývá účinnosti prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

IX.

Zmocnění

Pro průběžné konzultace k zajištění předmětu smlouvy se smluvní strany dohodly jmenovat své zmocněnce:

1. Obec Lučina, pana, velitele jednotky SDH obce Lučina
2. SDH Lučina, pana,vedoucího SDOO SDH Lučina

X.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, přičemž obec Lučina, velitel jednotky SDH obce a starosta SDH Lučina obdrží jeden stejnopis
2. Změny a doplňky této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou po jejich odsouhlasení oběma smluvními stranami.
3. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku České republiky v platném znění a právními předpisy souvisejícími.

4. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem a otiskem svého razítka. Zároveň smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - příloha č. 1 – Způsob vyrozumění, doba vyžadování, adresy a spojení s kontaktním místem SDH Lučina,
 - příloha č. 2 - Seznam členů SDH určených poskytnutí osobní pomoci v obci Lučina

Lučina .dne.....

Lučina dne

Za obec Lučina

Za SDH Lučina

.....

Ing. Josef Novák

starosta obce Lučina

.....

ing. Pavel Novotný

starosta SDH Lučina

Lučina dne.....

Za jednotku SDH obce Lučina

.....

.....

Velitel jednotky

Příloha k dohodě o poskytnutí pomoci s obcí (městskou částí) č. 1 – Způsob vyrozumění, adresy a spojení s kontaktním místem SDH Lučina

Vyrozumí telefonem nebo spojkou	Kontaktní osoba SDH	Spojení	Adresa
Ing. Josef Novák starosta obce	ing. Pavel Novotný starosta SDH	Telefon.....	.....
nebo Velitel JSDHO	..... Vedoucí skupiny dobrovolníků SDH Lučina	Telefon.....	.....

Příloha k dohodě o poskytnutí pomoci s obcí (městskou částí) č. 2 - Seznam členů SDOOO SDH Lučina

Poř. číslo	Příjmení, jméno	spojení	Doba zahájení činnosti od vyrozumění	Hlavní činnost
1.	Do 6 hodin	pomoc při stavbě protipovodňových stěn
		
		
		
		

Vzor dohody o poskytnutí pomoci s HZS kraje (hl.m.)

**Dohoda o poskytnutí pomoci
mezi SDH Braník a HZS HMP**

*(Varianta II – mezi Městským sdružením hasičů HMP a HZS HMP, nebo mezi OSH, či KSH a
ÚO HZS kraje, resp. HZS kraje)*

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 15 Vyhlášky č.328/2001 Sb., o některých podrobnostech zabezpečení integrovaném záchranném systému, ve znění pozdějších předpisů mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Hasičský záchranný sbor Hlavního města Prahy (ÚO HZS ...kraje, HZS....kraje)

se sídlem Sokolská 62, 121 24 Praha 2

IČO: 70 88 62 88

bankovní spojení : PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6,

číslo účtu : xx-xxxxxxxx/xxxx,

zastoupené: plk.ing. Josefem Novákem, ředitelem Hasičského záchranného sboru Hlavního města Prahy

(dále jen „HZS HMP“)

na straně jedné

a

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Braník

Pobočný spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl..., vložka....

se sídlem Branická 55, 147 00 Praha 4-Braník

IČ: xxxxxxxx

číslo účtu:

zastoupený: ing. Václavem Merxbauerem, starostou Sboru dobrovolných hasičů Braník

(dále jen „SDH Braník“)

na straně druhé

Varianta II: Identifikační údaje MSH, OSH, KSH

**I.
Předmět dohody**

Předmětem této dohody je poskytování činností a prostředků skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva SDH Braník ve prospěch HZS HMP, k doplňování a podpoře činnosti jednotek požární ochrany a dalších složek integrovaného záchranného systému na území

hlavního města Prahy, především při plnění některých úkolů v oblasti ochrany obyvatelstva. Jde zejména o opatření při povodních, při zabezpečování varování, evakuace a nouzového ubytování.

Činnosti jsou prováděny podle požadavků velitele zásahu, operačního a informačního střediska HZS HMP nebo velitele odřadu ochrany obyvatelstva (pokud je vytvořen a jeho součástí je skupina dobrovolníků ochrany obyvatelstva SDH Braník).

Varianta II: Předmětem této dohody je zajištění aktivace a činnosti skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva na území hlavního města Prahy podle požadavků HZS HMP, zaměřené na doplňování a podporu činnosti jednotek požární ochrany a dalších složek integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy, především při plnění některých úkolů v oblasti ochrany obyvatelstva. Jde zejména o opatření při povodních, při zabezpečování varování, evakuace a nouzového ubytování.

II.

Účel dohody

Účelem této dohody je přispět k zajištění připravenosti HZS HMP realizovat opatření k řešení mimořádných událostí, krizových situací, provádění záchranných a likvidačních prací a k ochraně obyvatelstva na území hlavního města Prahy.

Varianta II: dtto

III.

Obsah poskytovaných činností

Činnosti na území hlavního města Prahy spočívají zejména v:

- a) pomoc při stavbě mobilních protipovodňových systémů,
- b) zajišťování objektů proti vniknutí vody jednoduchými prostředky
- c) zabezpečení hlídkové služby (v rámci hlásné povodňové služby) na malých tocích v Praze
- d) podíl (pomoc) při zřizování a činnosti evakuačního střediska nebo místa nouzového ubytování, zejména při dlouhodobějším pobytu evakuovaných v nich
- e) zabezpečení krátkodobého pobytu osob bez přístřeší
- f) pomoc při zajištění náhradního způsobu varování a informování obyvatelstva
- g) pomoc při příjmu, skladování, výdeji a distribuce humanitární pomoci
- h) zasílání informací o slyšitelnosti koncových prvků varování (při zkoušce sirén i po zaznění varovného signálu)

Varianta II:

Činnost MSH HMP (OSH, KSH) spočívá zejména v:

- a) zajištění vyrozumění skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva
- b) podíl na koordinaci nasazování a činnosti skupin dobrovolníků OO podle požadavků HZS HMP

V příloze dohody uvést přehled činností, které jsou jednotlivé skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva schopny zabezpečovat

IV.

Práva a povinnosti SDH Braník

1. SDH Braník je povinen zabezpečit na své náklady přípravu a odborný výcvik skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva k zajištění činností a služeb na území hlavního města Prahy v souladu s ustanovením článku I. a III. této smlouvy. Pro plnění úkolů dle článku III, bod a) této dohody zabezpečí účast určených členů na přípravě organizované HZS HMP.
2. SDH Braník po výzvě operačního a informačního střediska HZS HMP, velitele zásahu, popř. velitele odřadu ochrany obyvatelstva poskytne síly a prostředky pro poskytnutí osobní pomoci při činnostech dle čl. III, bod a) – f) a to do 8 hodin minimálně 6 členů skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva a další členy až do počtu 12 osob do 24 hodin i pro plnění činností dle čl. III, bod g). Plnění úkolu dle článku III, bod h) zabezpečí v den pravidelné zkoušky sirén.
- 3 a) SDH Braník náleží za poskytnutí osobní a věcné pomoci peněžní náhrada, kterou poskytne Magistrát hlavního města Prahy (§29 zákona č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému). Ocenění provedených prací a činností bude provedeno na základě aktuálních cen a skutečného množství dodané techniky a služeb. SDH Braník náleží náhrada vzniklých škod v souladu s platnými právními předpisy (§30 zákona č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému)
 - b) SDH Braník uplatní nárok na zaplacení svých prokazatelně vzniklých nákladů vůči Magistrátu hlavního města Prahy po skončení poskytování vyžádaných služeb fakturou, resp. daňovým dokladem, na adresu: Magistrát HMP, č.p.,xxx PSČ, bankovní spojení xxxxx, číslo účtu xx-xxxxxxxx/xxxx.
 - c) Náležitosti faktury, resp. daňového dokladu, musí odpovídat platným a účinným právním předpisům upravujícím rozsah a způsob vedení účetnictví a požadavky na jeho průkaznost, jakož i platným a účinným právním předpisům upravujícím daňové povinnosti.
 - d) V případě, že ze strany Magistrátu hlavního města Prahy vznikne potřeba doložit prokazatelně vzniklé náklady je SDH Braník oprávněn vyžádat potvrzení o rozsahu poskytnutí osobní a věcné pomoci, případně o vzniklých škodách HZS HMP.

Varianta II

Práva a povinnosti MSH (OSH,KSH)

- 1. Po výzvě operačního a informačního střediska, velitele zásahu, popř. velitele odřadu vyrozumí příslušné SDH k aktivaci skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva pro poskytnutí pomoci při činnostech uvedených v příloze (přílohách) této dohody.*
- 2. Podle požadavků HZS HMP a podle svých možností se podílí na koordinaci nasazování a zabezpečení činnosti skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva*

V.

Práva a povinnosti HZS HMP

- HZS HMP má právo vyzvat SDH Braník k poskytnutí pomoci v rozsahu, počtech osob a v čase stanoveném dohodou.
- HZS HMP bezplatně zapůjčí, poskytne, popř. zakoupí materiál, techniku či zařízení pro výkon činností realizovaných na základě článku I a III. této dohody v tomto rozsahu:
 - stanovení dislokace, vybavení nebo doplnění vybavení místa pro krátkodobý pobyt osob bez přístřeší do doby evakuace nebo místa pro nouzové ubytování a stravování evakuovaných, případně zajištění stravování pro dlouhodobě nouzově ubytované,
 - zabezpečení materiálu humanitární pomoci,
 - příslušné části protipovodňových systémů a zabezpečení výcviku ke stavbě
 - pytle, násypky, lopaty, písek, pytle, motouzy
- Pro plnění úkolů dle článku III, bod a) této dohody zabezpečí HZS HMP přípravu členů skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva
- V případě, že ze strany Magistrátu hlavního města Prahy vznikne potřeba doložit prokazatelně vzniklé náklady potvrdí HZS HMP rozsah poskytnutí osobní a věcné pomoci skupinou dobrovolníků ochrany obyvatelstva SDH Braník, případně o vzniklé škody.

Varianta II

- HZS HMP (ÚO,HZS kraje) má právo vyžadovat na MSH HMP (OSH,KSH) vyrozumění příslušných SDH k aktivaci skupin dobrovolníků OO pro poskytnutí pomoci při činnostech uvedených v příloze 2 této dohody.*
- HZS HMP spolupracuje s MSH (OSH,KSH) při koordinaci nasazování a zabezpečení činnosti skupin dobrovolníků OO, zejména při řešení časů zahájení a ukončení činnosti a při změnách dislokace skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva.*

V.

Zvláštní ustanovení

SDH Braník souhlasí s využitím poskytnutých údajů o organizaci uvedené v příloze k dohodě o poskytnutí pomoci s HZS kraje (hl.m.) č.1 a osobních údajů členů SDH uvedených v příloze k dohodě o poskytnutí pomoci s HZS kraje (hl.m.) č.2

VI.

Platnost dohody a její ukončení

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Platnost dohody je možno ukončit :
 - a) písemnou dohodou,
 - b) výpovědí kterékoli ze smluvních stran. V tomto případě je výpovědní lhůta 3 (tři) měsíční a nabývá účinnosti prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

VIII.

Zmocnění

Pro průběžné konzultace k zajištění předmětu dohody se smluvní strany dohodly jmenovat své zmocněnce:

1. SDH Braník, pana Josefa Martínka, člena VV SDH, referenta ochrany obyvatelstva
2. HZS MHP, pana Ladislava Molnára, ředitele odboru OO a KŘ HZS HMP

Varianta II: MSH HMP, pana Richarda Jaška, vedoucího Městské rady prevence a ochrany obyvatelstva

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je vyhotovena v dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, přičemž SDH Braník a HZS HMP obdrží jeden stejnopis
2. Změny a doplňky této dohody je možné provést pouze písemnou formou po jejich odsouhlasení oběma smluvními stranami.
3. Právní vztahy touto dohodou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku České republiky v platném znění a právními předpisy souvisejícími.
4. Smluvní strany potvrzují autentičnost této dohody svým podpisem a otiskem svého razítka. Zároveň smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, že tato byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu.
6. Nedílnou součástí této dohody jsou:
 - příloha č. 1 – Způsob vyrozumění, doba vyžadování, adresy a spojení s kontaktním místem SDH Braník,
 - příloha č. 2 - Seznam členů SDH Braník určených poskytnutí osobní pomoci na území HMP

Praha dne.....

Praha dne

Za HZS HMP

Za SDH Braník

.....
 plk.ing.Josef Novák
 ředitel HZS Hlavního města Prahy

.....
 ing.Václav Merxbauer
 starosta SDH Braník

.....
Varianta II:
Za MSH HMP
Starosta MSH

Příloha k dohodě o poskytnutí pomoci s HZS kraje (hl.m.) č. 1 – Způsob vyrozumění, adresy a spojení s kontaktním místem SDH Braník

Vyrozumí	Kontaktní osoba SDH	Spojení	Adresa
OPIS HZS HMP	ing. Václav Merxbauer starosta SDH	Telefon.....	.....
	Ing. Vladimír Vosecký, velitel sboru a vedoucí skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva	Telefon.....	.....

Příloha k dohodě o poskytnutí pomoci s HZS kraje (hl.m.) č. 2 - Seznam členů SDH určených poskytnutí osobní pomoci na území HMP

<i>Příjmení,jméno</i>	<i>spojení</i>	<i>adresa</i>	<i>Doba zahájení činnosti od vyrozumění</i>	<i>Hlavní činnost</i>
Abrahám Jan	Do 8 hodin	pomoc při stavbě protipovodňových stěn

Švehla Alois	.....	.....	Do 8 hodin	zabezpečení hlídkové služby (v rámci hlásné povodňové služby)
Adamská Zlata	.....	.....	Do 24 hodin	podíl (pomoc) při zřizování a činnosti evakuačního střediska nebo místa nouzového ubytování,
Čepovská Judita	.....	.....	Do 24 hodin	dtto

Varianta 2

Příloha k dohodě o poskytnutí pomoci s HZS kraje (hl.m.) č. 1 – Způsob vyzoomění, adresy a spojení s kontaktním místem MSH HMP (OSH,KSH)

Vyrozumí	Kontaktní osoba SDH	Spojení	Adresa
OPIS HZS HMP	ing. Richard Jašek,vedoucí rady prevence a OO MSH	Telefon.....	.....
	Ing. Antonín Modrý, starosta MSH HMP	Telefon.....	.....

Příloha k dohodě o poskytnutí pomoci s HZS kraje (hl.m.) č. 2 - Seznam SDH určených poskytnutí osobní pomoci na území HMP

<i>SDH</i>	<i>Kontakt a spojení</i>	<i>Počet členů</i>	<i>Čas zahájení činnosti</i>	<i>Hlavní činnost</i>
Braník	ing. Václav Merxbauer	6	Do 8 hodin	pomoc při stavbě protipovodňových stěn

	starosta SDH Ing. Vladimír Vosecký, velitel sboru a vedoucí skupiny dobrovolníků OO	6	Do 24 hodin	podíl (pomoc) při zřizování a činnosti evakuačního střediska nebo místa nouzového ubytování,
		1	Pravidelně při zkoušce sirén	Zaslání informace o funkčnosti sirény
Stodůlky	.....	.....	<i>Do ...</i>	zabezpečení hlídkové služby (v rámci hlásné povodňové služby)
		.....	<i>Do...</i>	.....
		1	Pravidelně při zkoušce sirén	Zaslání informace o funkčnosti sirény

Poznámka:

Na MSH jsou k dispozici přehledy všech vyrozumívaných SDH (tj. příloha 1 a 2 variant)

Vzor dohody o plánované pomoci na vyžádání s HZS kraje (hl.m.)

**Dohoda o plánované pomoci na vyžádání
mezi SDH Braník a HZS HMP**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 21 zákona č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 4, odst.3 Vyhlášky MV č.247/2001, mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Hasičský záchranný sbor Hlavního města Prahy (ÚO HZS ...kraje, HZS....kraje)

se sídlem Sokolská 62, 121 24 Praha 2

IČO: 70 88 62 88

bankovní spojení : PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6,

číslo účtu : xx-xxxxxxxx/xxxx,

zastoupené: plk. Ing. Josefem Novákem, ředitelem Hasičského záchranného sboru Hlavního města Prahy

(dále jen „HZS HMP“)

na straně jedné

a

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Braník

Pobočný spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl...,vložka....

se sídlem Branická 55, 147 00 Praha 4-Braník

IČ: xxxxxxxx

číslo účtu:

zastoupený: ing.Václavem Merxbauerem, starostou Sboru dobrovolných hasičů Braník

(dále jen „SDH Braník“)

na straně druhé

**I.
Předmět dohody**

Předmětem této dohody je poskytování činností a prostředků skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva SDH Braník ve prospěch HZS HMP, k doplňování a podpoře činnosti jednotek požární ochrany a dalších složek integrovaného záchranného systému na území hlavního města Prahy, především při plnění některých úkolů v oblasti ochrany obyvatelstva. Jde zejména o opatření při povodních, při zabezpečování varování, evakuace a nouzového ubytování.

Činnosti jsou prováděny podle požadavků operačního a informačního střediska HZS HMP, velitele odřadu ochrany obyvatelstva nebo velitele zásahu.

II.

Účel dohody

Účelem této dohody je přispět k zajištění připravenosti HZS HMP realizovat opatření k řešení mimořádných událostí, krizových situací, provádění záchranných a likvidačních prací a k ochraně obyvatelstva na území hlavního města Prahy.

III.

Obsah poskytovaných činností

Činnosti na území hlavního města Prahy spočívají zejména v:

- a) pomoc při stavbě mobilních protipovodňových systémů,
- b) zajišťování objektů proti vniknutí vody jednoduchými prostředky
- c) zabezpečení hlídkové služby (v rámci hlášené povodňové služby) na malých tocích v Praze
- d) podíl (pomoc) při zřizování a činnosti evakuačního střediska nebo místa nouzového ubytování, zejména při dlouhodobějším pobytu evakuovaných v nich
- e) zabezpečení krátkodobého pobytu osob bez přístřeší
- f) pomoc při zajištění náhradního způsobu varování a informování obyvatelstva
- g) pomoc při příjmu, skladování, výdeji a distribuce humanitární pomoci
- h) zasílání informací o slyšitelnosti koncových prvků varování (při zkoušce sirén i po zaznění varovného signálu)

IV.

Práva a povinnosti SDH Braník

1. SDH Braník je povinen zabezpečit na své náklady přípravu a odborný výcvik skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva k zajištění činností a služeb na území hlavního města Prahy v souladu s ustanovením článku I. a III. této smlouvy. Pro plnění úkolů dle článku III, bod a) této dohody zabezpečí účast určených členů na přípravě organizované HZS HMP.
2. SDH Braník po výzvě operačního a informačního střediska HZS HMP, velitele odřadu ochrany obyvatelstva nebo velitele zásahu poskytne síly a prostředky pro poskytnutí osobní pomoci při činnostech dle čl. III, bod a) – f) a to do 8 hodin minimálně 6 členů skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva a další členy až do počtu 12 osob do 24 hodin i pro plnění činností dle čl. III, bod g). Plnění úkolu dle článku III, bod h) zabezpečí v den pravidelné zkoušky sirén.
- 3 a) SDH Braník náleží za poskytnutí pomoci peněžní náhrada, kterou poskytne Magistrát hlavního města Prahy (§29 zákona č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému). Ocenění provedených prací a činností bude provedeno na základě aktuálních cen a skutečného množství dodané techniky a služeb. SDH Braník náleží náhrada vzniklých škod v souladu s platnými právními předpisy (§30 zákona č.239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému)

- b) SDH Braník uplatní nárok na zaplacení svých prokazatelně vzniklých nákladů vůči Magistrátu hlavního města Prahy po skončení poskytování vyžádaných služeb fakturou, resp. daňovým dokladem, na adresu: Magistrát HMP, č.p.,xxx PSC, bankovní spojení xxxxx, číslo účtu xx-xxxxxxx/xxxx.
- c) Náležitosti faktury, resp. daňového dokladu, musí odpovídat platným a účinným právním předpisům upravujícím rozsah a způsob vedení účetnictví a požadavky na jeho průkaznost, jakož i platným a účinným právním předpisům upravujícím daňové povinnosti.
- d) V případě, že ze strany Magistrátu hlavního města Prahy vznikne potřeba doložit prokazatelně vzniklé náklady je SDH Braník oprávněn vyžádat potvrzení o rozsahu poskytnutí pomoci, případně o vzniklých škodách HZS HMP.

V.

Práva a povinnosti HZS HMP

1. HZS HMP má právo vyzvat SDH Braník k poskytnutí pomoci v rozsahu, počtech osob a v čase stanoveném dohodou.
2. HZS HMP bezplatně zapůjčí, poskytne, popř. zakoupí materiál, techniku či zařízení pro výkon činností realizovaných na základě článku I a III. této dohody v tomto rozsahu:
 - stanovení dislokace, vybavení nebo doplnění vybavení místa pro krátkodobý pobyt osob bez přístřeší do doby evakuace nebo místa pro nouzové ubytování a stravování evakuovaných, případně zajištění stravování pro dlouhodobě nouzově ubytované,
 - zabezpečení materiálu humanitární pomoci,
 - příslušné části protipovodňových systémů a zabezpečení výcviku ke stavbě
 - pytle, násypky, lopaty, písek, pytle, motouzy
3. Pro plnění úkolů dle článku III, bod a) této dohody zabezpečí HZS HMP přípravu členů skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva
4. V případě, že ze strany Magistrátu hlavního města Prahy vznikne potřeba doložit prokazatelně vzniklé náklady potvrdí HZS HMP rozsah poskytnutí osobní a věcné pomoci skupinou dobrovolníků ochrany obyvatelstva SDH Braník, případně o vzniklé škody.

VI.

Zvláštní ustanovení

SDH Braník souhlasí s využitím poskytnutých údajů o organizaci uvedené v příloze k dohodě o plánované pomoci na vyžádání s HZS kraje (hl.m.) a osobních údajů členů SDH uvedených v příloze k dohodě o plánované pomoci na vyžádání s HZS kraje (hl.m.) č.2.

VII.

Platnost dohody a její ukončení

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Platnost dohody je možno ukončit :
 - a) písemnou dohodou,
 - b) výpovědí kterékoli ze smluvních stran. V tomto případě je výpovědní lhůta 3 (tři) měsíční a nabývá účinnosti prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

VIII.

Zmocnění

Pro průběžné konzultace k zajištění předmětu dohody se smluvní strany dohody jmenovat své zmocněnce:

1. SDH Braník, pana Josefa Martínka, člena VV SDH, referenta ochrany obyvatelstva
2. HZS MHP, pana Ladislava Molnára, ředitele odboru OO a KŘ HZS HMP

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je vyhotovena v dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, přičemž SDH Braník a HZS HMP obdrží jeden stejnopis
2. Změny a doplňky této dohody je možné provést pouze písemnou formou po jejich odsouhlasení oběma smluvními stranami.
3. Právní vztahy touto dohodou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku České republiky v platném znění a právními předpisy souvisejícími.
4. Smluvní strany potvrzují autentičnost této dohody svým podpisem a otiskem svého razítka. Zároveň smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, že tato byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu.
6. Nedílnou součástí této dohody jsou:
 - příloha č. 1 – Způsob vyrozumění, doba vyžadování, adresy a spojení s kontaktním místem SDH Braník,
 - příloha č. 2 - Seznam členů SDH Braník určených poskytnutí osobní pomoci na území HMP

Praha dne.....

Praha

dne.....

Za HZS HMP

Za SDH Braník

.....

plk.ing. Josef Novák
ředitel HZS Hlavního města Prahy

.....

ing. Václav Merxbauer
starosta SDH Braník

Příloha k dohodě o plánované pomoci na vyžádání s HZS kraje (hl.m.) č. 1 – Způsob vyrozumění, adresy a spojení s kontaktním místem SDH Braník

Vyrozumí	Kontaktní osoba SDH	Spojení	Adresa
OPIS HZS HMP	ing. Václav Merxbauer starosta SDH	Telefon.....	.....
	Ing. Vladimír Vosecký, velitel sboru a vedoucí skupiny dobrovolníků OO	Telefon.....	.....

Příloha k dohodě o plánované pomoci na vyžádání s HZS kraje (hl.m.) č. 2 - Seznam členů SDH určených poskytnutí osobní pomoci na území HMP

<i>Příjmení,jméno</i>	<i>spojení</i>	<i>adresa</i>	<i>Doba zahájení činnosti od vyrozumění</i>	<i>Hlavní činnost</i>
Abrahám Jan	Do 8 hodin	pomoc při stavbě protipovodňových stěn
Abrahám Jan	Do 8 hodin	zabezpečení hlídkové služby

Příklady forem a metod preventivně výchovné činnosti zaměřené na dospělou populaci

a) instruktáž

Jde o krátkodobé školení, předvedení instrukce nebo podávání návodu k osvojení požadovaných dovedností, postupů, úkonů a operací senzomotorické (manuální) či intelektuální (mentální) povahy.

K tradičním druhům instruktáže patří slovní instruktáž, při níž jsou prezentovány instrukce, které:

- informují účastníky o jejich předpokládané činnosti (popisují obvykle postup této činnosti),
- řídí pozornost účastníků a zaměřují ji na důležité, popř. náročnější kroky (Nejdříve udělej..., Nyní dej pozor na..., Všimni si, že... Pokus se..., Zpomal..., Zrychli tempo... atd.),
- aktualizují již dříve osvojené dovednosti a evokují jejich zkušenosti („Vzpomeň si na..., Zkus to udělat podobně jako, když..., Nešlo by to udělat tak, že..., Uvádí se to do činnosti podobně jako..., První dva kroky jsou podobné jako při...“ apod.).

Kladem instruktáže je, že osvojené zkušenosti a informace jsou trvalejšího charakteru při zapamatování. Nelze však očekávat významný zájem veřejnosti o účast na instruktážích. Problémem je mít vyhovující prostor k realizaci, proto je reálné dělat instruktáže např. při dnech otevřených dveří na hasičských stanicích.

V praxi preventivně výchovné činnosti je instruktáž vhodná spíše pro odbornou veřejnost, např. pro členy sborů dobrovolných hasičů nebo i pro zájemce z veřejnosti (např. pro budoucí majitelé nových rodinných domů, kteří budou muset řešit automatické hlásiče požárů, přenosné hasicí přístroje atd.).

Základní požadavek na instruktora

Perfektní znalost instrukce nebo návodu a to nejen slovní, ale i manuální pro případ, že činnost je předváděna na konkrétním zařízení. Neopomíjet zabezpečení zdrojů pro konkrétní zařízení (potřebná délka přívodního kabelu, baterie, včetně náhradních).

b) beseda s občany

Patří mezi dialogické vyučovací metody, při níž dochází k výměně názorů mezi instruktorem (lektorem) a účastníky besedy. Spočívá v tom, že formou otázek a odpovědí se osvětluje určitý problém a vedou se účastníci k novým poznatkům. Beseda může být použita při sdělování nových poznatků, kdy instruktor (lektor) zjišťuje, zda se může opřít o to, co už účastníci znají a využít jejich osobní zkušenosti. Může být použita i při upevňování vědomostí, kdy si instruktor (lektor) ověřuje, zda účastníci pochopili jeho předchozí výklad (přednášku), a doplňuje nebo zpřesňuje to, čemu účastníci neporozuměli (např. když se jedná o cyklus přednášek).

Besedy jsou v současné době realizovány ve značném počtu pro žáky a studenty na školách se zaměřením na činnosti v případě vzniku mimořádných událostí. Méně často probíhají besedy s dospělou populací. Výjimkou je narůstající počet besed se seniory, zejména v Domovech důchodců, Domech s pečovatelskou službou a pro Kluby seniorů v obcích. Jsou zaměřeny např. na výjezdy hasičů, jejich techniku a výstroj, znalost čísel tísňového volání a správné vyžádání pomoci.

Jako pozitivum této formy vzdělávání lze hodnotit přímé setkání odborné veřejnosti s cílovou skupinou dospělých a možnost vzájemné diskuze nad aktuálními problémy. Negativně se může projevit nízká účast a nedostatek zájmu posluchačů. To pak vede k jednostranné komunikaci a smysl besedy se vytrácí .

Základní požadavek na instruktora (lektora)

Mít připraveny všechny základní, popř. doplňující otázky (slovně, popřípadě písemně nebo vypisovat otázky na tabuli či jiné zařízení). Znat perfektně odpovědi na otázky, včetně zdůvodnění správnosti (zákon, vyhláška, zkušenosti z praxe).

Důležité pro hladký průběh besedy je rovněž zabezpečení či kontrola připravenosti vnějších podmínek (prostředí pro besedu). Jde o výběr místa. Nevhodná jsou hlučná či rušná zařízení (restaurační sály nebo neodhlučněné místnosti). V prostoru by měl být zajištěn „oční kontakt“ mezi lektorem a besedujícími. Na viditelném místě pro účastníky by mělo být promítací plátno, interaktivní tabule nebo jen tabule a křída, popř. flipchart, kde by mohly být prezentovány otázky pro besedu. Je lepší mít otázky na očích než je pouze vyslechnout.

Ve větších sálech je vhodné ozvučení a to nejen pro lektora, ale i přenosné mikrofony pro účastníky (1-2). Současně zabezpečit osobu, která bude mikrofony přenášet besedujícím.

c) přednáška

Patří mezi monologické vyučovací metody. Přednáška by měla mít logickou strukturu - to znamená, že by měla mít úvod, jádro přednášky a závěr.

V úvodu by měl lektor získat pozornost posluchačů (proč přednáší právě toto téma) a poté vysvětlit obsah (strukturu přednášky). Po úvodu následuje vlastní téma.

Protože dospělý člověk dokáže udržet pozornost maximálně 15 až 20 minut je nutné přednášku obohacovat o další výukové metody a prostředky. Udržovat pozornost pomáhají vtipné poznámky, řečnické otázky, ale i ilustrace a schémata psaná na tabuli. Pomoci mohou výukové fotografie či krátká výuková videa na počítači jako doplněk přednášky.

Pro udržení pozornosti posluchačů se jednoznačně doporučují prezentace v powerpointu s příslušným komentářem jednotlivých snímků. Snímků by nemělo být více než 10. Možnost čtených přednášek se v případě aktivit preventivně výchovné činnosti pro veřejnost nedoporučuje.

V závěru přednášky provést shrnutí se zdůrazněním zásadních informací, které se posluchači dozvěděli.

Přednášky pro dospělou populaci nejsou frekventovaným jevem. Přesto lze uvažovat o jejich realizaci např. pro generaci seniorů (kluby, domovy důchodců) nebo v rámci spolkové činnosti v zájmových organizacích. Přednášky je vhodné zahrnout do výuky na univerzitách 3. věku nebo v rámci SH ČMS na Universitě dobrovolného hasiče. Lze zvažovat i o realizaci určitých cyklů přednášek pro vybraná témata.

Základní požadavek na lektora

Zpracovat přednášku dle výše uvedených zásad, včetně použití dalších výukových metod a prostředků. Nezanedbat prezentaci přednášky (nestačí jen zpracovat, ale zkusit si prezentovat přednášku před veřejným vystoupením). Nepodcenit zabezpečení místnosti pro prezentaci (tabule či jiná zařízení, promítací plátno, projektor, počítač či notebook, reproduktory při promítání ozvučených videosekvencí, zdroje k technice, velikost místnosti a potřeby pro ozvučení atd.).

Důležitý je výběr místnosti pro přednášku (*viz beseda s občany*).

d) Den otevřených dveří

Patří mezi názorné a demonstrační vyučovací metody. Umožňují, aby vzdělávání bylo dostatečně konkrétní, přesvědčivé a zajímavé.

Mají význam především v tom, že se veřejnost seznámí s činností příslušných složek IZS a orgánů. Zpravidla je o ně zájem ze strany veřejnosti. Je zde možnost doplnit akci o různé druhy doprovodných programů [61].

Dny otevřených dveří jsou organizovány pro veřejnost. Jsou zaměřeny na prohlídku stanic hasičského záchranného sboru (hasičských zbrojnic jednotek sboru dobrovolných hasičů), hasební techniky a prostředků. Veřejnost dostává informace k tématům jak se zachovat v případě požáru, co jsou požární hlásiče, jak správně nahlásit mimořádnou událost nebo jak se zachovat v případě nehody. U profesionálních hasičů jsou prováděny i ukázky některých činností jako např. ukázka práce lezecké skupiny, ukázka součinnosti základních složek IZS při zásahu na dopravní nehodu, vyproštění osob z havarovaného vozidla, ukázka hašení hořícího automobilu.

Základní požadavek na instruktora (v oblasti požární ochrany a ochrany obyvatelstva)

V rámci dne otevřených dveří lze realizovat některé aktivity preventivně výchovné činnosti pro různá témata např. nabídka letáků, příprava ukázek některých činností s možností aktivního zapojení účastníků (hašení pomocí přenosných hasicích přístrojů, improvizovaná ochrana dýchacích cest a povrchu těla aj.). Lze zařadit i znalostní soutěž o ceny pro účastníky z oblasti ochrany obyvatelstva i požární ochrany (test, kvíz).

e) leták

Úkolem letáku je vzbudit pozornost o určitý problém.

Leták je vhodné zpracovat odbornou firmou. Přesto je nutné, aby si objednavatel uvědomil některé zásady, které nelze opomenout. Jedná se zejména o požadavky na základní šablonu, která obsahuje:

- obsah letáku,
- formu - jednostranný či oboustranný leták (informační skládačka),
- rozdělení obsahu na každé stránce (oboustranný leták),
- typy použitých písem,
- grafická podoba znázornění,
- standardní hesla, texty a obrázky umístěné v letáku.

Letáky je možné umísťovat na frekventovaných místech. Informativní skládačky a letáky určené obyvatelstvu mohou být distribuovány např. do dopravních prostředků,

domácností, úřadů, případně uveřejňovány na internetu apod. Pro část populace, která zachovává přízeň tradičním informačním a komunikačním prostředkům a způsobům, představují letáky přívětivou formu sdělování informací.

Předem připravené letáky jsou cenným prostředkem pro sdělování informací v případě, že je v důsledku mimořádné události nebo krizové situace narušena funkčnost elektronických médií.

Problémy s využíváním letáků jsou v přesycenosti poskytování informací dospělé populaci touto formou. Je vysoké riziko, že si je občan nepřečte a zahodí nebo zničí. Nedostatkem letáku je i malý prostor na sdělení obsáhlejších informací [61].

Základní požadavek na zpracovatele požadavku na leták

Dodržovat požadavky na základní šablonu. Mít promyšleno kde bude leták využit, popř. jak bude distribuován.

f) Příspěvek do tisku (místní, regionální)

Cílem je, aby byli občané obce správně a včas informováni o některých důležitých problémech z oblasti ochrany obyvatelstva a požární ochrany, mohli je využít ve svůj prospěch, popř. se mohli zapojit do řešení některých záležitostí. K tomu lze využít místní noviny (popř. regionální noviny), které jsou ve většině obcí vydávány v elektronické podobě a v regionech v tištěné podobě. Kromě toho lze využít i jiné komunikační prostředky např. internetových sdělení, e-mailových oznámení, vyvěšením na obvyklých místech.

Všechny příspěvky směrem k občanům by měly být formulovány jasně a srozumitelně, měly by být psány kultivovaným jazykem.

g) Informace na vývěsce obce (informační tabuli – skříňce spolku)

Cíl je stejný jako u příspěvku do tisku. Mělo by jít o stručnější vyjádření problému, bez podrobností. Hlavní význam spočívá v tom, co budeme požadovat po občanovi, respektive co by mělo být pro občana prospěšné z této informace.

h) Relace (zpráva) do místního (regionálního) rozhlasu, popř. kabelové TV

Cílem je upozornit na aktuální hrozby, které mohou reálně ohrozit obyvatelstvo obce (regionu) jako je např. hrozba povodně, vichřice, silného mrazu, sněhové kalamity, sucha apod.

Jde o stručné, srozumitelné a jasné upozornění na co se má obyvatelstvo připravit nebo kde získá další potřebné informace.